

**План мероприятий по противодействию коррупции в
МАУ «Дворец культуры городского округа Ревда»
За 2016 года**

| Мероприятия | Срок проведения | Выполнение |
|--|---------------------------|---|
| 1. Развитие правовой основы в области противодействия коррупции | | |
| Мониторинг изменений действующего законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции | Постоянно | Выполнено в полном объеме |
| Разработка, принятие на собрании трудового коллектива и утверждение: - Плана мероприятий по противодействию коррупции - Положения об антикоррупционной политике МАУ «Дворец культуры городского округа Ревда» - Кодекса профессиональной этики и работников МАУ «Дворец культуры городского округа Ревда» | Январь Февраль | Выполнено в полном объеме. (см. приложение 1) |
| Изучение нормативно-правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности | Сентябрь | Выполнено в полном объеме |
| 2. Совершенствование функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции | | |
| Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность» | Ноябрь | 07.11.2017 Проведено совещание с работниками учреждения по ознакомлению с антикоррупционной деятельностью в учреждении |
| Консультация для сотрудников, посетителей учреждения | Постоянно | Выполнено в полном объеме |
| Своевременное рассмотрение жалоб и заявлений, содержащих информацию коррупционной направленности | По мере поступления жалоб | За отчетный период жалоб в учреждение не поступало |
| Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования | ноябрь-декабрь | Инвентаризация проведена |
| Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение занятий; - работа по обращениям граждан. | Постоянно | Обучающий семинар состоялся с работниками учреждений 30.05.2016 |
| Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников» | Постоянно | Нарушений не выявлено за отчетный период |

| 3. Доступность информации о системе учреждения | | |
|--|-------------------------------|---|
| Размещение на сайте МАУ «Дворец культуры городского округа Ревда» нормативно-правовых и локальных актов. | В течение года | Выполнено в полном объеме Один раз в квартал |
| Размещение на информационном стенде учреждения Лицензии, Устава, Правила внутреннего трудового распорядка, Нормативных актов о режиме работы | Февраль | Информационный стенд создан. Информация размещена и доступна |
| Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся «Уровень удовлетворённости родителей доступностью услуг и качеством проведения занятий» | Один раз в квартал | Выполнено в полном объеме |
| 4. Совершенствование управления в целях предупреждения коррупции | | |
| Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток | В течение года | Нарушений не выявлено за отчетный период |
| Формирование пакета документов по действующему законодательству Российской Федерации для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений | Август | Формирование ведется |
| Проведение совещания с сотрудниками учреждения на тему: «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции». | Декабрь | 07.11.2017 Проведено совещание с работниками учреждения по ознакомлению с антикоррупционной деятельностью в учреждении |
| 5. Взаимодействие с правоохранительными органами | | |
| Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов. | по мере поступления документа | Нарушений не выявлено за отчетный период |
| Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности. | при выявлении фактов | Нарушений не выявлено за отчетный период |
| Оказание содействия правоохранительным органам и проведение проверок информации по коррупционным правонарушениям. | в течение года | Нарушений не выявлено за отчетный период |

Приложение 1 к отчету
выполнения плана мероприятий

**Форма представления информации о результатах реализации мер по предупреждению коррупции
в МАУ «Дворец культуры городского округа Ревда»**

| Наименование организации | 1. Реквизиты акта (при наличии) | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|--|--|---|---|
| | о назначении лица, ответственного за реализацию в организации мер по предупреждению коррупции | об утверждении перечня коррупционных рисков в организации | об утверждении перечня должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками | об утверждении плана по минимизации установленных коррупционных рисков в организации | об установлении ограничений, запретов и возложении обязанностей на работников организации в целях предупреждения коррупции | об утверждении положения о конфликте интересов и мерах по его урегулированию | об утверждении правил обмена подарками в организации | об утверждении кодекса этики работников организации | о возложении обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на лиц, замещающих должности, включенные в перечень должностей * |
| МАУ «Дворец культуры городского округа Ревда» | Приказ № 62/1 ок от 27.05.2016 | Приказ № 62/4ок от 27.05.2016 | Приказ № 62/5 ок от 27.05.2016 | Приказ № 01/1 ок от 20.01.2016 | Приказ № 113 ок от 15.08.2016 | Приказ № 62/3 ок от 27.05.2016 | Приказ № 62/2 ок от 27.05.2016 | Приказ № 65 ок от 06.06.2016 | Приказ № 62/5 ок от 27.05.2016 |